



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Campania

BANDO

PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE PROFESSIONALI EX ART. 14 CCNL 2019-2021 PER L'ANNO 2024.

IL PRESIDENTE

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le disposizioni generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modificazioni, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ed in particolare l'articolo 23, commi 1 e 2;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Centrali e in particolare l'articolo 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il triennio 2019-2021, sottoscritto il 9 maggio 2022 il quale dispone che, *“Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area e della famiglia professionale, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più “differenziali stipendiali” di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun “differenziale stipendiale”, da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area del sistema di classificazione, nell'allegata tabella 1. La medesima tabella evidenzia altresì il numero massimo di “differenziali stipendiali” attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui permanga l'inquadramento nella medesima area.....;”*
- VISTO l'articolo 13 del suddetto CCNL 2019-2021 con il quale il nuovo sistema di classificazione del personale è stato articolato in quattro aree, che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali:
- Area degli operatori
 - Area degli assistenti
 - Area dei funzionari
 - Area delle elevate professionalità;
- VISTO altresì il comma 3, del richiamato articolo 13, del CCNL 2019-2021 ai sensi del quale *“In coerenza con i relativi contenuti, nell'Area sono individuate le famiglie professionali, ovvero ambiti professionali omogenei caratterizzati da competenze similari o da una base professionale e di conoscenze comune. Nell'ambito delle famiglie professionali vengono definite le competenze professionali caratterizzanti ciascuna famiglia nonché, ove richiesti, specifici titoli di studio, abilitazioni, iscrizioni ad Albi professionali, esperienze lavorative o professionali.;*
- VISTO l'accordo sindacale tra l'Ente Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania o CROAS Campania, l'RSU e l'Organizzazione Sindacale FP CGIL territoriale sottoscritto in data 07 maggio 2024, relativo all'individuazione delle “famiglie professionali”;



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Campania

CONSIDERATO che, in data 07 maggio 2024 è stato formalmente avviato e concluso il confronto di cui all'articolo 5, comma 3, lett. h) del CCNL 2019-2021, sui criteri per l'effettuazione delle procedure di progressione orizzontale all'interno delle aree del personale non dirigenziale dell'Ente CROAS Campania;

VISTO il contratto integrativo di Ente 2023/2024;

VISTA la Deliberazione CROAS Campania n. 139/2024 del 31/07/2024 con cui si è provveduto ad approvare la procedura in seguito all'assegnazione dei singoli dipendenti alla propria famiglia Professionale, secondo quanto stabilito dal CCNL 2019-2021 e le linee guida di cui al Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 14 settembre 2022;

RICHIAMATA la Deliberazione CROAS Campania n.155/2024 del 27/09/2024 di indizione della procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno della Aree Professionali per l'anno 2024 e di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura per il riconoscimento delle Progressioni Economiche all'interno delle Aree Professionali per l'anno 2024 e per l'attribuzione dei relativi differenziali stipendiali, secondo le seguenti indicazioni:

ART.1 – Progressioni disponibili

I “differenziali stipendiali” di cui all'art. 14 del CCNL 2019-2021 sono attribuiti, per l'anno 2024, in coerenza con le risorse previste per la copertura finanziaria (4.750). Le progressioni riguarderanno il 100% degli aventi diritto all'interno di ciascuna Area (100% degli Assistenti, 100% dei Funzionari), ossia i dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio 2024, come indicato nella seguente tabella:

AREE	PERSONALE IN SERVIZIO a tempo indeterminato al 1° gennaio 2024	PERSONALE SENZA PROGRESSIONE ECONOMICA NEGLI ULTIMI 2 ANNI	DESTINATARI DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA 2024	VALORE ANNUALE FASCIA	COSTO ANNUALE
FUNZIONARI	1	1	1	€ 2.250	€2.250
ASSISTENTI	2	2	2	€ 1.250	€2.500
TOTALI	3	3	3		€4.750

ART. 2 – Requisiti di partecipazione alla procedura.



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Campania

- 1) Essere in servizio a tempo indeterminato presso l'ente alla data del 1° gennaio 2024;
- 2) Essere dipendenti di ruolo nella Pubblica Amministrazione, con anzianità minima, alla data di indizione della presente procedura, di almeno 36 mesi;
- 3) Non aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi 3 anni (ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate);
- 4) Assenza, negli ultimi due anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa o, per le fattispecie previsti dall'art. 43 (Codice disciplinare), comma 3, lett. f), al rimprovero scritto.

ART.3 – Criteri di valutazione delle istanze

Al fine di conferire i “differenziali stipendiali” di cui all'art. 14, le istanze che perverranno saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

- 1) Media delle ultime 3 valutazioni individuali: **peso 40%**
 - a. Da 70 a 80 %: 0 punti
 - b. Da 80 a 90 %: 10 punti
 - c. Da 90 a 100 %: 20 punti
- 2) Esperienza professionale maturata alla data del 31 dicembre 2022: **peso 40%**
 - a. 0,1 punto per ogni mese di servizio, anche precedentemente prestato a tempo determinato presso l'Ente.
- 3) Ulteriori criteri correlati alle capacità culturali e professionali: **peso 20%**

Punteggi non cumulabili:

 - a. 3 punti: diploma di scuola secondaria di primo grado (ex licenza media);
 - b. 6 punti: diploma di qualifica professionale conseguito alla fine di un corso di studi di durata triennale;
 - c. 12 punti: diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito alla fine di un corso di studi di durata almeno quadriennale (Ex diploma di maturità);
 - d. 16 punti: laurea triennale o titoli equipollenti/equiparati;
 - e. 20 punti: diploma di Laurea v.o./Laurea specialistica/Laurea magistrale o titoli equipollenti/equiparati;
- f. Punteggi cumulabili fino a max 5 punti:
 - a. 1 punto master I livello conseguito presso istituzioni Universitarie pubbliche o private e presso scuole di amministrazione pubblica;
 - b. 2 punti master II livello conseguito presso istituzioni Universitarie pubbliche o private e presso scuole di amministrazione pubblica;
 - c. 3 punti per Dottorato di Ricerca;
 - d. 3 punti per l'abilitazione professionale con superamento di esame di stato;
 - e. 3 punti specializzazione post-laurea;

ART.4 – Modalità e termini di presentazione dell'istanza.



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Campania

- 1) Le istanze, redatte in carta semplice, secondo i modelli allegati (All.A, schema domanda per Assistenti, All. B, schema domanda per Funzionari), dovranno essere debitamente sottoscritte dal dipendente.
- 2) Gli interessati dovranno far pervenire entro le ore 12,00 del giorno 23 ottobre 2024 istanza di ammissione alla procedura in oggetto, che dovrà essere indirizzata al Presidente.

L'istanza di partecipazione e la relativa documentazione potranno essere consegnate a mano all'Ufficio protocollo dell'Ente, spedite a mezzo servizio postale con raccomandata a/r o con modalità telematica da una casella di posta elettronica certificata nominativa al seguente indirizzo PEC:

segreteria@pec.assistentsocialiodc.it

con oggetto: "Selezione per l'attribuzione delle Posizioni Economiche all'interno delle Aree Professionali anno 2024".

ART.5 – Documentazione a corredo dell'istanza.

All'istanza i dipendenti allegano:

- Il Curriculum Vitae, datato e sottoscritto;
- Se ritenuto, i documenti che attestano l'esperienza maturata e le competenze acquisite;
- Carta di identità in corso di validità.

ART. 6 – PROCEDURA

1. Il bando è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso del sito istituzionale dell'Ente www.ordineascampania.it per almeno 15 giorni e trasmesso via e-mail e PEC a tutti i dipendenti.
2. I dipendenti interessati presenteranno, entro le ore 12.00 del giorno 18 ottobre 2024, apposita istanza, corredata dei documenti sopra indicati.
3. L'Ufficio di Presidenza CROAS Campania provvederà all'attribuzione dei punteggi e stilerà la graduatoria per ogni Area, indicando il punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.
4. Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di pari punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:
 - maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;
 - maggiore anzianità di servizio nella posizione economica;
 - maggiore anzianità di servizio nell'Ente;



Ordine degli
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Campania

-maggiore età anagrafica;

Concluse le operazioni di valutazione da parte dell'Ufficio di Presidenza CROAS Campania, le graduatorie verranno formalmente approvate dal Consiglio, con apposita Deliberazione.

5. Le progressioni economiche (differenziali stipendiali) all'interno delle Aree professionali saranno riconosciute a far data dal 1° gennaio 2024.

ART. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, l'Ente si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione.

Il bando, con annesso fac-simile di istanza a partecipare, viene pubblicato integralmente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Ente e spedito via e-mail e PEC a tutti i dipendenti.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni è possibile rivolgersi agli indirizzi e-mail/PEC:
info@assistentsocialiodc.it

segreteria@pec.assistentsocialiodc.it

Responsabile del procedimento: il Consigliere Segretario dell'Ente Dr.ssa Pirozzi Sissj Flavia.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Pirozzi Sissj Flavia

